

Rekisterin/palvelun nimi: Opiskelijarekisteri

Tiedonanto laadittu (pvm): 25.5.2018

1. Rekisterinpitäjä	Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystieteiden kuntayhtymä (Siun sote) Tikkamäentie 16 80210 Joensuu puh. 013 3300 (vaihe)
2. Rekisterinpitäjä edustaja(t)	osaamisen kehittämisen päällikkö Kaisa Laatikainen p. 013 330 4254 opetus- ja tutkimuskoordinaattori Mari Matveinen p. 013 330 3463 talo 8/4 Tikkamäentie 16 80210 Joensuu
3. Tietosuojavastaavat	tietosuoja-asiantuntija Mirja Vilpponen, p. 013 330 8269 tietosuoja-asiantuntija Maarit Riikonen, p. 013 330 8260 M-talo 3 krs. Tikkamäentie 16 80100 Joensuu
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Opiskelijoiden harjoittelu-, opetus- ja työpaikalla tapahtuvien oppimisjaksojen järjestäminen, suunnittelu, toteuttaminen ja seuranta tai muut siihen liittyvät tehtävät.
5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste	Tietojen käsittelyn perusteena on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 c-kohta (<i>käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi</i>)
6. Rekisterin tietosisältö	- Opiskelijoiden henkilötiedot (nimi, henkilötunnus, oppilaitos ja ryhmä, yhteystiedot, jne.) - Opiskelijoiden harjoittelu-, opetus- ja työpaikalla tapahtuvien oppimisjaksojen toteuttamista ja kokonaisjärjestelyä koskevat tiedot.
7. Säännönmukaiset tietolähteet	Opiskelija itse. Yliopistot, ammattikorkeakoulut ja toisen asteen oppilaitokset.
8. Käsittelyssä käytettävät järjestelmät	Ammattikorkeakoulujen Jobiili-järjestelmä ja Office-ohjelmat
9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet	Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan Siun soten Tiedonohjaussuunnitelman mukaisesti sekä tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksella. A. Manuaalinen aineisto: Opiskelijoiden tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja säilytetään lukituissa tiloissa. Tietoja ei tuoda julki ulkopuolisille. B. Sähköinen aineisto: Tietojärjestelmien käyttöoikeudet perustuvat henkilökohtaisiin käyttäjätunnuksiin ja salasanoihin. Opiskelijatietoihin sisältäviin tiedostoihin on henkilökohtaisesti rajattu pääsyoikeus vain tietoja tarvitseville.
10. Automatisoitu päätöksenteko, mukaan lukien profilointi (EU:n tietosuoja-asetuksen artikla 22)	Automatisoituja päätöksiä ei tehdä.
11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	- Siun soten toimintayksiköt, joissa jaksot toteutuvat. - Käyttäjätunnuksen tilauksen yhteydessä tietoja luovutetaan Pohjois-Karjalan Tietotekniikkakeskus Oy:lle (PTTK).

12. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle	Ei luovuteta
13. Henkilötietojen säilytysaika	Tietojen säilytysajat määräytyvät Siun soten asiakirjahallinnon Tiedonohjaussuunnitelman mukaisesti
14. Rekisteröidyn oikeudet	<p>Tietojen tarkastusoikeus (15 artikla) Opiskelijalla on oikeus tarkastaa itseään koskevat rekisteritiedot. Tarkastuspyyntö tulee lähettää kirjallisena ja allekirjoitettuna Siun soten rekisterin yhteyshenkilölle (katso kohta yhteyshenkilöt). Vaihtoehtoisesti tarkastuspyynnön voi esittää henkilökohtaisesti yhteyshenkilölle osoitteessa Tikkamäentie 16, 80210 Joensuu, talo 8/4, kuvallista henkilöllisyystodistusta vastaan.</p> <p>Oikeus tiedon oikaisemiseen (16 artikla) tai poistamiseen (17 artikla) Opiskelijalla on oikeus vaatia rekisterinpitäjää oikaisemaan, poistamaan tai täydentämään rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen tieto, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Tiedon korjaamiseksi rekisteröidyn tulee ottaa yhteyttä rekisterin yhteyshenkilöihin. Opiskelijalle ilmoitetaan henkilökohtaisesti tiedon korjaamisesta.</p> <p>Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle (77 artikla) Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.</p>