

## Tietosuojaseloste: Onerva-omaisviestintäsovellus

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679). Seloste henkilötietojen käsittelystä ja informointi rekisteröidyn oikeuksista.

Tiedonanto laadittu: 1.6.2021

### 1. Rekisterinpitäjä

Siun sote - Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymä  
Tikkamäentie 16  
80210 Joensuu  
puh. 013 3300 (vaihde)

### 2. Rekisterinpitäjä edustaja(t)

Perhe- ja sosiaalipalvelujen toimialuejohtaja  
Leena Korhonen  
Tikkamäentie 16  
80210 Joensuu  
puh. 013 335768

Yhteyshenkilö:  
lääkäiden palvelujen toimialuejohtaja Eija Rieppo p.013 330 4510

### 3. Tietosuojavastaavat

tietosuoja-asiantuntija Mirja Vilpponen, puh. 013 330 8269  
tietosuoja-asiantuntija Maarit Riikonen, puh. 013 330 8260  
M-talo 3. krs  
Tikkamäentie 16, 80210 Joensuu

### 4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Palveluun tallennettuja tietoja käytetään ensisijaisesti viestintään omaisten, hoitohenkilökunnan ja asiakkaiden välillä. Lisäksi tietoja käytetään palvelun tarjoajan ja palvelun käyttäjien väliseen asiakassuhteen hoitoon, käyttöaktiivisuuden seurantaan (lokitiedot), asiakastiedottamiseen, hoivatarpeen ennakkointiin sekä tilastointitarkoitukseen (anonymisoidusti).

## 5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Käyttö perustuu asiakkaan tai edunvalvojan antamaan suostumukseen. Suostumuslomakkeessa määritellään tietojen käyttötarkoitus. Suostumuslomakkeessa kysytään erikseen lupa valokuvien käytölle.

## 6. Rekisterin tietosisältö

Asiakkaan perustiedot:

- nimi ja hoivayksikkö/kotihoito

Omaisien nimi ja puhelinnumero.

Viestin sisältö: arjen kuulumiset, vointitiedot, mahdolliset kuvat, kts liite Ohjeet Onerva-omaisviestintään ja Onerva-omaisviestinnän pelisäännöt.

## 7. Säännönmukaiset tietolähteet

Käyttäjät: omainen, asiakas, henkilökunta

## 8. Käsittelyssä käytettävät järjestelmät

Onervan omaisviestintäsovellus ja sen taustatietokanta. WLAN tai mobiiliverkko.

## 9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet

Rekisterin tiedot ovat salassa pidettäviä. Tietoja käsittelevät työntekijät ovat salassapito- ja vaitiolovelvollisia. Salassapito- ja vaitiolovelvollisuus jatkuu myös palvelussuhteen päätyttyä.

Tietojärjestelmiä käyttävillä työntekijöillä on työtehtävien mukaan määritellyt käyttöoikeudet sekä henkilökohtaiset käyttäjätunnukset ja salasanat. Kukin työntekijä saa käsitellä asiakastietoja vain hänen työtehtäviensä edellyttämässä laajuudessa.

Onervan tiedot ovat tallennettuina suomalaisessa palvelinsalissa. Tietoihin ei pääse käsiksi ulkopuoliset osapuolet. Tietoliikenneyhteys on salattu. Pääsyoikeus on vain Onervan teknisellä ylläpidolla.

## 10. Automatisoitu päätöksenteko, mukaan lukien profilointi (EU:n tietosuojasetuksen artikla 22)

Automatisoituja päätöksiä ei tehdä.

## 11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Tietoja ei luovuteta.

## 12. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle

Tietoja ei luovuteta.

## 13. Henkilötietojen säilytysaika

Tietoja säilytetään pilotin ajan. Pilotin päätyttyä tiedot poistetaan palvelimelta 1 kuukauden kuluttua.

## 14. Rekisteröidyn oikeudet

### Tietojen tarkastusoikeus (15 artikla)

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot.

### Oikeus tiedon oikaisemiseen (16 artikla) tai poistamiseen (17 artikla)

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojensa oikaisemista tai poistamista.

### Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle (77 artikla)

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Tarkemmat ohjeet rekisteröidyn oikeuksien toteuttamiseen löytyvät Siun soten internetsivulta osoitteesta <http://www.siunsote.fi/asiakas-ja-potilastiedot>.