

Tietosuojaseloste: Terveydenhuollon potilasrekisteri

Laadittu: 19.4.2023, päivitetty 13.2.2024

Tietosuojaseloste sisältää EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (679/2016) informointivelvoitteen edellyttämät tiedot. Lisätietoja henkilötietojen käsittelystä Pohjois-Karjalan hyvinvointialueella:

www.siunsote.fi/henkilötietojen-kasittely

Rekisterinpitäjä

Pohjois-Karjalan hyvinvointialue – Siun sote

Tikkamäentie 16

80210 Joensuu

puh. 013 3300 (vaihde)

Rekisterinpitäjän edustaja

Terveys- ja sairaanhoitopalvelujen toimialuejohtaja Susanna Wilén

p. 013 330 4042

susanna.wilen@siunsote.fi

Hyvinvointialueen tietosuojavastaavat

Siun soten tietosuoja-asiantuntijat

tietosuoja@siunsote.fi

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on asiakkaan hoidon ja tutkimusten tarpeen arviointi, suunnittelu, järjestäminen, toteutus, tilastointi, kustannusten laskutus ja raportointi sekä hoidon ja palvelun laadun varmistaminen kaikissa hyvinvointialueen järjestämävastuussa olevista terveydenhuollon palveluissa:

- Erikoissairaanhoito
- Perusterveydenhuolto
- 24/7 akuuttikeskus ja ensihoito
- Suun terveydenhuolto
- Mielenterveys- ja päihdepalvelut
- Neuvolatoiminta ja koulu- ja opiskeluterveydenhuolto
- Kuvantaminen ja patologia
- Kuntoutus, apuvälinekeskus ja terapiapalvelut
- Sairaala-apteekki ja hoitotarvikejakelu.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on lisäksi sähköisen ajanvarauspalvelun tarjoaminen asiakkaille ja henkilötietoja käsitellään sähköisen ajanvarauksen suorittamiseksi ja toteuttamiseksi.

Terveystietojen potilasrekisteriin kuuluvia henkilötietoja voidaan käyttää lisäksi hyvinvointialueen oman toiminnan suunnittelu-, kehittämis- ja tilastointitarkoituksiin sekä tiedolla johtamiseen, tutkimus- ja opetustoimintaan ja viranomaisen suunnittelu- ja selvitystehtäviin.

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Henkilötietojen käsittelyperusteena on rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattaminen sekä yleistä etua koskevan tehtävän suorittaminen tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttäminen.

Henkilötietoja käsitellään terveydenhuollon henkilötietojen käsittelyä ohjaavien lakien mukaisesti mm. terveydenhuoltolaki 1326/2010; laki potilaan asemasta ja oikeuksista 785/1992; laki terveydenhuollon ammattihenkilöistä 559/1994; sosiaali- ja terveysministeriön asetus potilasasiakirjoista 94/2022; laki sähköisestä lääkemääräyksestä 61/2007; laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä 703/2023; laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999; laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/2021; laki sosiaali- ja terveystietojen toissijaisesta käytöstä 552/2019; mielenterveyslaki 1116/1990; sosiaali- ja terveysministeriön asetus ensihoitopalvelusta 585/2017 ja 1218/2022; tartuntatautilaki 1227/2016.

Lisäksi henkilötietojen käsittelyä ohjaavat tietosuojalaki 1050/2018 sekä EU:n yleinen tietosuojasetus 679/2016.

Käsiteltävät henkilötiedot

Käsitellään terveydenhuollon asiakkaan seuraavia henkilötietoja:

- Nimi
- Henkilötunnus
- Osoite
- Puhelinnumero
- Sähköpostiosoite.

Käsitellään terveydenhuollon asiakkaan seuraavia erityisiä henkilötietoryhmiä:

- Terveydenhuollon hoidon tai palvelun tarvetta koskevat tiedot
- Hoidon tarpeen arviointia koskevat tiedot (mm. yhteydenotot ja hoitoon pääsyä koskevat tiedot)
- Hoidon suunnittelua ja järjestämistä koskevat tiedot (mm. lausunnot, lähetteet, hoitopalautteet, virka-apupyynnöt)
- Hoidon toteuttamista koskevat tiedot (mm. tutkimus-, toimenpide- ja konsultaatitiedot sekä kuvantamis- ja laboratoriotutkimusten vastaukset sekä niiden tekniset tallenteet)
- Potilaskertomusmerkinnät, palvelutapahtumat, todistukset ja lausunnot sekä muut hoitoon tai palveluun liittyvät asiakirjat
- Lääketieteelliset riskitiedot ja muut hoidossa huomioitavat kriittiset tiedot
- Hallinnolliset ja asiakaslaskutukseen liittyvät tiedot sekä ajanvaraustiedot (sis. asiakkaan itsensä tekemä sähköinen ajanvaraus).

Lisäksi käsitellään tarvittaessa asiakkaan perheen/läheisen/laillisen edustajan yhteystietoja sekä asiakkaan kotikunnan, työnantajan, ammatin ja vakuutusyhtiön tietoja. Terveydenhuollon potilasrekisterin tietoja käsitellään lisäksi ostopalveluna tuotettujen palvelujen tai muun toimeksiantosuhteen myötä, jossa

hyvinvointialue toimii potilastietojen rekisterinpitäjänä. Potilasrekisteriin kuuluvat lisäksi myös muista terveydenhuollon toimintayksiköistä saadut, asiakkaan hoidon ja palvelun kannalta välttämättömät, potilastiedot.

Pohjois-Karjalan hyvinvointialue toimii lisäksi rekisterinpitäjänä Kelan Kanta-palvelun Potilastiedon arkiston tiedoille, jotka hyvinvointialue on toiminnassaan tuottanut ja tallentanut. Hyvinvointialue vastaa tuottamiensa potilastietojen oikeellisuudesta ja mahdollisten virheellisten tietojen korjaamisesta. Hyvinvointialue toimii yhteisrekisterinpitäjänä Kelan kanssa Tiedonhallintapalvelun, Tahdonilmaisupalvelun, Reseptikeskuksen sekä Kanta-palveluiden luovutuslokietojen osalta.

Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötiedot saadaan seuraavista tietolähteistä:

- Asiakkaalta itseltään tai hänen lailliselta edustajaltaan
- Palvelujen käytön tai asioinnin sekä hoidon yhteydessä
- Digi- ja väestötietoviraston väestötietojärjestelmästä
- Asiakkaan suostumuksella muilta hyvinvointialueilta tai viranomaisilta
- Sosiaali- ja terveydenhuollon palveluja toteuttavalta henkilöstöltä tai palveluntuottajalta
- Muilta viranomaisilta tai terveydenhuollon toimintayksiköiltä (mm. Kanta-palvelujen kautta, mikäli asiakas ei ole asettanut luovutuskieltoa potilastiedoilleen).

Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Tietoja voidaan luovuttaa seuraavasti:

- Potilaan tai hänen laillisen edustajansa suostumuksella tai luovutukseen oikeuttavan lain perusteella muille tahoille
- Esitetyn tietopyynnön perusteella asiakkaalle itselleen tai hänen lailliselle edustajalleen
- Esitetyn tietopyynnön tai virka-apupyynnön perusteella muille viranomaisille, joilla on lain perusteella oikeus tietoihin (mm. poliisi, potilasvahinkoasiat tai liikennevakuutusasiat). Tiedot luovutetaan tällöin pyynnön perusteella asian vaatimassa muodossa ja laajuudessa.
- Tutkimus-, suunnittelu- ja tilastointitarkoituksiin valtakunnallisia rekisterejä ylläpitäville viranomaisille
- Viranomaisten tai hyvinvointialueen myöntämien tutkimuslupien mukaisesti tutkimustoimintaan
- Hyvinvointialueen kirjanpitoon ja asiakasmaksuhäiriöiden yhteydessä ulosottotoimenpiteitä suorittavalle taholle.

Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei pääsääntöisesti siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

Henkilötietoja siirretään EU:n tai ETA:n ulkopuolelle vain, jos tietoja vastaanottavan kohdemaan on Euroopan komission päätöksellä katsottu omaavan riittävän tietosuojan tason tai jos tietojen siirto toteutetaan soveltaen yleisessä tietosuojasetuksessa mainittuja asianmukaisia suojatoimia.

Hankittaessa palveluja hyvinvointialueen ulkopuolelta, suojaamme Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen lukuun suoritettavaa henkilötietojen käsittelyä sekä rekisteröidyn oikeuksia sopimuksin, jossa rekisterinpitäjä ja henkilötietojen käsittelijä sopivat suoritettavasta henkilötietojen käsittelystä yleisen tietosuojasetuksen mukaisesti.

Automaattinen päätöksenteko ja profilointi

Henkilötietojen käsittelyssä ei suoriteta automaattista päätöksentekoa tai profilointia.

Henkilötietojen säilytysaika

Terveystietojen säilytysajat määräytyvät Sosiaali- ja terveysministeriön potilasasiakirja-asetuksen (94/2022) mukaisesti. Kaikki terveydenhuollon valtakunnalliseen tietojärjestelmäpalveluun (Kanta – Potilastiedon arkisto) tallennetut terveydenhuollon potilasasiakirjat ja -tiedot säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa, Kansallisarkiston päätöksen (14372/2008) mukaisesti.

Asiakas- ja potilastietojärjestelmään skannatut asiakirjat säilytetään toistaiseksi hyvinvointialueen omassa sähköisessä arkistossa, eikä niitä tallenneta Kanta-palveluun. Mikäli asiakirjojen skannaus ei ole tietojärjestelmään mahdollista, arkistoidaan potilasasiakirjat paperisena.

Rekisteröityjen oikeudet

Oikeus saada tutustua tietoihin

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, käsittelee tämä häntä koskevia henkilötietoja. Jos rekisteröidyn tietoja käsitellään, rekisterinpitäjän on toimitettava hänelle jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista. Oikeus voidaan evätä laissa säädetyin perustein.

Oikeus oikaista tietoja

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee häntä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Rekisteröidyllä on myös oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä. Oikeus voidaan evätä rekisterinpitäjän arvioinnin perusteella.

Oikeus poistaa tiedot

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjä poistamaan itseään koskevat tiedot. Oikeutta tietojen poistamiseen ei ole silloin, kun tietoja käsitellään rekisterinpitäjän lakisääteisen tehtävän suorittamiseksi.

Rekisteröidyllä on oikeus perua antamansa suostumus henkilötietojen käsittelyyn ja tähän perustuen pyytää rekisterinpitäjää poistamaan itseään koskevat tiedot.

Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus saada rekisterinpitäjälle toimittamansa henkilötiedot jäsenyydessä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa sekä halutessaan siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle.

Oikeus vastustaa ja rajoittaa tietojen käsittelyä

Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus vastustaa henkilötietojensa käsittelyä eli pyytää, ettei tietoja käsiteltäisi ollenkaan.

Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus pyytää rekisterinpitäjää rajoittamaan häntä koskevien henkilötietojen käsittelyä.

Oikeus olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että häntä koskevat päätökset tekee ihminen.

Oikeus tehdä ilmoitus valvontaviranomaiselle

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä ilmoitus tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli hän katsoo, että hänen tietosuojaoikeuksiaan on loukattu tai hän on havainnut epäkohdan henkilötietojen käsittelyssä.

Tietosuojavaltuutettu ei lähtökohtaisesti ota kantaa sellaisiin tapauksiin, joissa rekisterinpitäjään ei ole oltu itse yhteydessä. Lisätietoja saa tietosuojavaltuutetun toimistosta: www.tietosuoja.fi.