

## Asiakasohje: Etäryhmäkäynti Teamsin välityksellä

Vastuualue: Digitaaliset palvelut

Palvelualue/yksikkö: Tietotuotantoyksikkö

Hyväksytyt/Tarkistettu: 2.12.2021

### Etäkäynti

Etätyöskentely on todettu hyväksi ja toimivaksi työtavaksi sosiaali- ja terveydenhuollossa.

Etäryhmäkäynnillä tarkoitetaan videovälitteistä ryhmäkäyntiä, joka korvaa perinteisen ryhmätapaamisen. Mikäli ryhmätapaaminen olisi maksullinen, myös etäryhmäkäynnistä peritään vastaava asiakasmaksulain mukainen maksu.

Työntekijä arvioi, mitä ryhmätapaamisista voi toteuttaa etänä. Etäryhmäkäynti voi olla esimerkiksi luentotyyppinen tilaisuus tai matalan kynnyksen ryhmä, jossa ei käsitellä kenenkään henkilökohtaisia sairaustietoja eikä sosiaalisia tietoja. Siun sote käyttää etäryhmäkäynneissä Microsoft Teamsia, joka on tietoturvallinen yhteystapa. Etäryhmäkäynnin toteutuksesta sovitaan aina ennakkoon. Saat tarvittavat tiedot etäryhmäkäynnistä ja ohjeet siihen liittymiseen asiaasi hoitavasta yksiköstä.

Ennen ensimmäistä etäryhmäkäyntiä sinulta kysytään etäkäyntilupa. Mikäli annat luvan, jatkossa sinulle voidaan varata suoraan etäkäyntiaika sellaisissa asioissa, joihin etäkäynti soveltuu (muissakin kuin ryhmätapaamisissa). Etäkäyntiluvan voi myös peruuttaa, jolloin asiasi hoidetaan jatkossa perinteisellä ryhmätapaamisella tai lähikäynnillä.

Etäryhmäkäyntiä varten tarvitaan sähköpostiosoitteesi ja matkapuhelinnumerosi. Saat kutsulinkin etäkäynnille sähköpostiisi suojattuna viestinä. Sovi ammattilaisen kanssa, kummalla tavalla haluat suojatun viestin avata:

- **Vaihtoehto 1:** avaaminen tekstiviestillä tulevan PIN-koodin avulla (et tarvitse pankkitunnuksia)
- **Vaihtoehto 2:** avaaminen Suomi.fi-tunnistautumisen avulla (tarvitset pankkitunnukset)

Mikäli sinulla on kysymistä etäkäyntiisi liittyen tai ongelmia etäkäynnille liittymisen kanssa, ota yhteyttä yksikköön, jonne etäkäyntiaika on varattu.

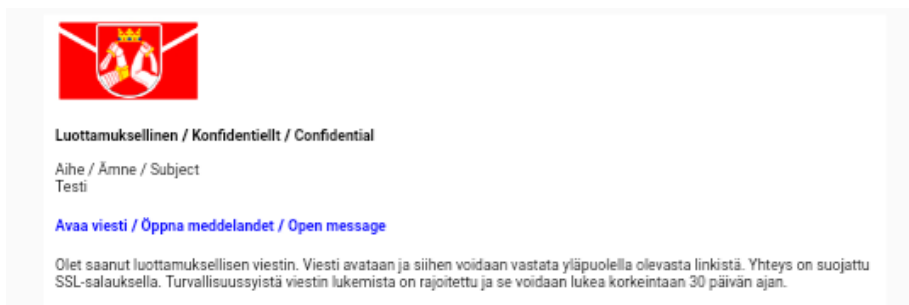
### Etäryhmäkäynnille valmistautuminen

- Varmista, että sinulla on etäkäyntiä varten käytettävissä mobiililaitte (älypuhelin tai tabletti) tai tietokone, jossa on kamera ja kaiutinmikrofoni (mielellään kuulokkeet)
- Mikäli aiot liittyä etäkäynnille mobiililaitteella, lataa laitteellesi valmiiksi maksuton Teams-sovellus joko Play kaupasta tai App Storesta. **Sinun ei tarvitse kirjautua sisälle Teams-sovellukseen**, vaan pääset kirjautumaan etäkäynnille vieraana

- Jos liityt etäkäynnille tietokoneella, **Teams toimii joko Google Chrome tai Microsoft Edge -selaimilla** tai erikseen ladattavalla Microsoftin työpöytäsovelluksella
- Varaa käyntiä varten rauhallinen ympäristö

## Etäryhmäkäynnille osallistuminen

Saat kutsun etäryhmäkäynnille sähköpostiosoitteeseesi heti kun ammattilainen on tehnyt kutsun. **Viesti kannattaa avata vasta vähän ennen kuin etäryhmäkäyntiaikasi on alkamassa.**



Viestin avaaminen:

- **Vaihtoehto 1:** avaaminen tekstiviestillä tulevan PIN-koodin avulla (et tarvitse pankkitunnuksia) Avattuasi viestin, saat tekstiviestinä matkapuhelimeesi PIN-koodin. Saatuaasi PIN-koodin, syötä se kenttään ja klikkaa Jatka -painiketta. Jos PIN-koodia ei tule tai jos tarvitset uuden PIN-koodin, paina Tilaa PIN-koodi -painiketta



© 1999 - 2014 Deltagon Group Oy. All rights reserved.

- **Vaihtoehto 2:** avaaminen Suomi.fi-tunnistautumisen avulla (tarvitset pankkitunnukset)

### Valitse Tunnistaudu



LUOTTAMUKSELLINEN VIESTI  
- Viestin luku


**Tunnistus**

Olet avaamassa anna.polonen@gmail.com käyttäjälle osoitettua viestiä. Tunnistaudu järjestelmään käyttäen pankki henkilökorttia. Siirry verkkopalveluun, jossa varsinainen tunnistautuminen tapahtuu.


### Tunnistaudu pankkitunnuksilla

Olet tunnistautumassa palveluun  
PTTK - Suojattu sähköposti


Valitse tunnistustapa



Varmennekortti



Mobiilivarmenne



Osuuspankki

Kun olet tunnistautunut sisään joko PIN-koodilla tai Suomi.fi-tunnistautumisen saat **liittymislinkin Teams-kokoukseen**, paina siitä



LUOTTAMUKSELLINEN VIESTI  
- Viestin luku



Vastaa
Poista viesti Kirjautu ulos

**Lähetäjä** anna.polonen@siunsote.fi  
**Vastaanottaja** anna.polonen@gmail.com  
**Aihe** Testi  
**Päiväys** ma 27.04.2020 13:51:22  
**Liitetiedostot** Testi.ics [3.3 KB]

---

[Liity Microsoft Teams -kokoukseen](#)  
[Lisätietoja Teamsista | Kokousasetukset](#)

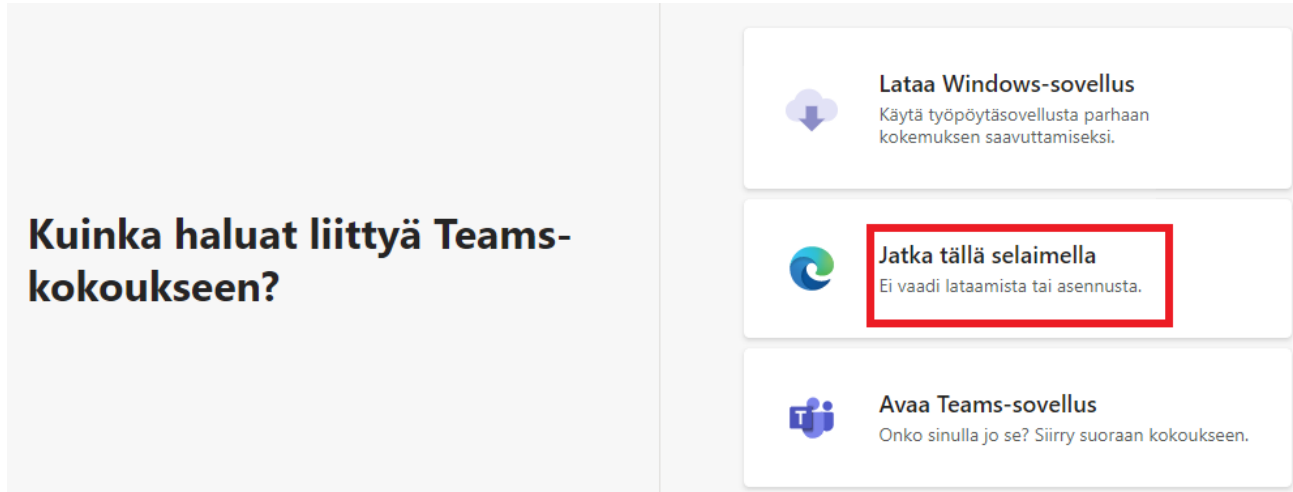
Turvallisuussyistä viesti on enää luettavissa 29 vuorokautta  
23 tuntia

Viesti liitetiedostoinen (zip)

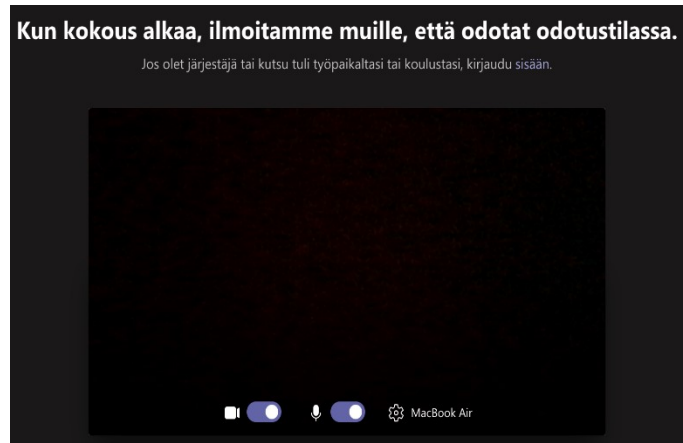
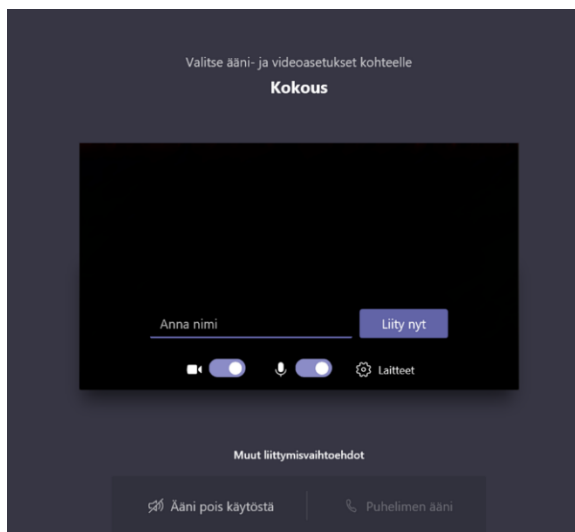
© 1999 - 2020 Dellagoo Group Oy. All rights reserved.

### Etäryhmäkäynnille liittyminen tietokoneella:

Voit liittyä etäryhmäkäynnille Internet-selaimen kautta vieraana. Selaimena pitää olla joko Google Chrome tai Microsoft Edge. Vaihtoehtoisesti voit ladata Microsoftin työpöytäsovelluksen koneellesi.






Kirjoita nimesi (etunimi tai nimikirjaimet riittävät) ja paina **Liity nyt** ja odota, että sinut päästetään etäryhmäkäynnille sisään. Varmista, että sinulla on kamera ja mikrofoni päällä.



### Etäryhmäkäynnille liittyminen mobiililaitteella (älypuhelin tai tabletti):

Sinulla tulee olla Teams-sovellus ladattuna mobiililaitteellesi! Paina Liity vieraana. **Huom!** Mikäli Teams-sovellus vaatii rekisteröitymään tai kirjautumaan sisälle, sulje sovellus ja avaa sähköpostiviesti uudelleen (vaatii uudelleen tunnistautumisen).

◀ Mail  12.57  38 % 

## Microsoft Teams

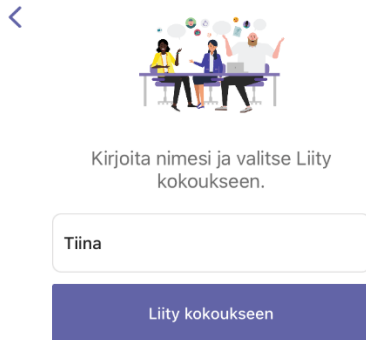


Aika aloittaa kokous!  
Miten haluat liittyä?

Liity vieraana

[Kirjaudu sisään ja liity](#)

Anna nimesi (etunimi tai nimikirjaimet riittävät) ja paina **Liity kokoukseen**.



The screenshot shows a mobile application interface for joining a meeting. At the top left is a blue back arrow. Below it is an illustration of two people sitting at a table with a laptop. The text reads: "Kirjoita nimesi ja valitse Liity kokoukseen." Below this is a text input field containing the name "Tiina". At the bottom is a blue button labeled "Liity kokoukseen".



**Odota, että sinut päästetään etäryhmäkäynnille sisälle.**

